

## THẺ LỆ CHÍNH SÁCH

### HOÀN PHÍ THƯỜNG NIÊN TỪ KỲ THU PHÍ THƯỜNG NIÊN NĂM THỨ 2 DÀNH CHO CHỦ THẺ KHÁCH HÀNG TỔ CHỨC

- Tên chính sách:** Chính sách hoàn phí thường niên từ kỳ thu phí thường niên năm thứ 2 dành cho Chủ thẻ Khách hàng tổ chức
- Phạm vi triển khai:** Chương trình được triển khai trên toàn hệ thống Ngân hàng TMCP Đông Nam Á.
- Thời gian áp dụng:** Từ ngày 01/01/2026 đến hết ngày 31/12/2026.

**4. Đối tượng áp dụng:**

Khách hàng là chủ thẻ đến kỳ thu phí thường niên năm thứ 2 trở đi của các loại thẻ: Thẻ ghi nợ SeABiz Ultra Cash, Thẻ tín dụng Visa Corporate, Thẻ tín dụng SeAMileage dành cho khách hàng tổ chức do SeABank phát hành và đáp ứng các điều kiện của chương trình

**5. Nội dung chính sách và điều kiện áp dụng:**

Từ kỳ thu Phí thường niên (PTN) năm thứ 2 trở đi, Khách hàng (KH) được hoàn PTN nếu đạt đủ điều kiện tích lũy doanh số chi tiêu trong vòng 12 tháng liền kề trước tháng thu PTN tối thiểu như sau:

| Loại thẻ                     | Tổng doanh số giao dịch tối thiểu trong 12 tháng liền kề trước tháng thu phí thường niên |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| Thẻ tín dụng SeAMileage      | 200.000.000 VND (Hai trăm triệu đồng)                                                    |
| Thẻ tín dụng Visa Corporate  | 50.000.000 VND (Năm mươi triệu đồng)                                                     |
| Thẻ ghi nợ SeABiz Ultra Cash | 50.000.000 VND (Năm mươi triệu đồng)                                                     |

**Điều kiện áp dụng khác:**

- Giá trị chi tiêu được tính là giá trị chi tiêu phát sinh từ giao dịch thanh toán thẻ thành công, bao gồm giao dịch thanh toán trực tuyến (E-commerce) và các giao dịch thanh toán qua các thiết bị chấp nhận thẻ, không bao gồm các giao dịch thanh toán hóa đơn dịch vụ được cung cấp bởi đối tác hoặc bên thứ 3, nạp tiền điện thoại, nạp tiền dịch vụ và không áp dụng cho các giao dịch hủy/hoàn trả.
- Giao dịch thanh toán chỉ được coi là hợp lệ khi được ghi nhận trên hệ thống quản lý thẻ W4, hệ thống ngân hàng lõi T24 của SeABank.
- Doanh số chi tiêu đạt điều kiện được tính theo từng thẻ; Tổng doanh số chi tiêu phát sinh của thẻ nào đạt đủ điều kiện thì PTN của thẻ đó được hoàn. Mức doanh số chi tiêu tối thiểu nêu trên áp dụng cho cả thẻ chính và thẻ phụ.
- Ưu đãi chỉ áp dụng cho KH đã đóng PTN theo quy định. Với các trường hợp KH đã được áp dụng chính sách giảm PTN, SeABank sẽ hoàn lại cho KH số tiền đúng bằng mức PTN thực tế KH đã đóng.
- Không áp dụng với KH đã được hưởng chính sách miễn PTN tại năm đó (Không phát sinh bút toán thu PTN tại năm áp dụng).

- 
- Tại thời điểm SeABank thực hiện hoàn phí thường niên (PTN), KH phải đáp ứng các điều kiện sau:
    - Thẻ phải ở trạng thái hoạt động (không bị khóa/tạm khóa/đóng); tài khoản hạn mức đang ở trạng thái hoạt động (không bị khóa hoặc đóng);
    - Các khoản nợ thẻ của KH là nợ đủ tiêu chuẩn (các khoản nợ trong hạn và các khoản nợ quá hạn dưới 10 ngày);
    - KH không có nợ quá hạn trên 10 ngày tại SeABank.

## **6. Cách thức nhận ưu đãi**

- Thẻ tín dụng: phí thường niên được hoàn vào tài khoản thẻ tín dụng tương ứng; Thẻ ghi nợ: phí thường niên được hoàn vào tài khoản thanh toán gắn với thẻ.
- Thời gian thực hiện hoàn phí thường niên cho Khách hàng tối đa tại tháng T+3 (*trong đó, T: tháng phát sinh thu phí thường niên*).
- SeABank sẽ căn cứ vào thời gian ghi nhận giao dịch và các thông tin khác căn cứ trên hệ thống của SeABank để xét KH đủ điều kiện hoàn phí thường niên cho KH.

## **7. Các điều kiện chung:**

- SeABank giữ toàn quyền chấm dứt, thay đổi hay bằng cách khác xử lý chương trình ưu đãi tại bất kỳ thời điểm nào mà không cần đưa ra lý do; Các thay đổi liên quan tới chương trình sẽ được SeABank thông báo chính thức tại website: [www.seabank.com.vn](http://www.seabank.com.vn);
- SeABank được miễn trách đối với các trường hợp bất khả kháng xảy ra trong thời gian triển khai chính sách làm cho các giao dịch của chủ thẻ bị sai lệch, không thực hiện được hoặc không được truyền về hệ thống ngân hàng;
- Việc hoàn phí thường niên cho Khách hàng có thể muộn hơn so với quy định trong trường hợp SeABank tra soát, xác thực thông tin chủ thẻ kéo dài hơn so với thời gian dự kiến;
- SeABank có quyền liên lạc với KH thông qua số điện thoại/email mà KH đã đăng ký với SeABank để xác minh thông tin và yêu cầu bổ sung giấy tờ nếu cần thiết;
- SeABank có quyền từ chối thực hiện hoàn PTN cho bất kỳ KH nào mà SeABank cho là cung cấp thông tin không hợp lệ, không rõ ràng, không đầy đủ hoặc vi phạm bất cứ điều khoản nào trong Thẻ lệ này;
- SeABank căn cứ vào thông tin giao dịch được ghi nhận trên hệ thống của SeABank để xác định giao dịch hợp lệ đáp ứng điều kiện của chương trình; tin nhắn xác nhận giao dịch thành công không có giá trị xác nhận một giao dịch thẻ đã được ghi nhận vào hệ thống của SeABank;
- SeABank bảo lưu quyền thu hồi giá trị tiền hoàn mà KH đã nhận và khấu trừ giá trị thu hồi này trên bất kỳ tài khoản nào mà KH mở tại SeABank trong trường hợp KH đóng thẻ trong vòng 06 tháng kể từ ngày kết thúc chương trình ưu đãi;
- SeABank sẽ không chịu trách nhiệm cho bất kỳ khiếu nại, tổn thất, thiệt hại, chi phí mà bất kỳ cá nhân nào gánh chịu, dưới bất kỳ hình thức nào có liên quan đến hàng hóa/dịch vụ mà KH được cung cấp bởi các đối tác không phải SeABank;
- Bằng việc tham gia chương trình này, KH chấp nhận tất cả các Điều khoản và Điều kiện được liệt kê trong Thẻ lệ và các nội dung thay đổi liên quan đến Thẻ lệ này (nếu có);
- KH chịu các khoản thuế, phí phát sinh liên quan (nếu có) tới việc hoàn PTN;

- 
- Các nội dung khác không quy định trong Thẻ lệ này sẽ áp dụng các Quy định và Quy chế hiện hành có liên quan của SeABank.